

10代、20代のための習慣形成カレンダー  
 対象：内定者、入社8年目まで

新入社員に  
 おすすめ!

# 星たちが教える 心がけカレンダー

新入社員として日頃、心がけるとよい「考え方」や「働き方」を31個の言葉にまとめました。毎日違う言葉と可愛らしいイラストを楽しめます。

「採用と教育研究所」の新入社員研修のメソッドが詰まった日めくりカレンダー。1日1日を通して、新入社員が成長していくことを祈って、製作しました。



A5変形サイズ(横:148mm×縦:158mm)  
 卓上型で31ページの1カ月分。

朝礼での活用おすすめ!

1冊3,800円(税込)

**1**

**1日の振り返りをする**

その日に経験したこと、学んだこと、気づいたことを振り返ることで、記憶が定着し、自己成長につながります。5分~10分振り返る習慣を身につけましょう。

**2**

**整理整頓**

整理整頓…必要なものを取り出しやすくする。

あなとの身の回りはどうですか? 整理整頓ができていないと、人への印象を与えます。物をすぐに捨てるのが出来ず、それが効率的な良い仕事と信頼につながってしまいます。

**3**

**約束を守る**

会社でのルール、モラルや時間など、守るべきものを守ることで、会社の評価、あなたに対する周囲からの信用信頼に変化が生まれます。



イラスト：宮本そら

カレンダー購入申込書

年 月 日

団体名・会社名	フリガナ
ご担当者様氏名	フリガナ
お届け先ご住所	〒
メールアドレス	
電話番号	
購入冊数	3,800円/冊 × 冊 = 円(税込)

お申し込み FAX:024-529-5794

お問い合わせ 電話:024-529-5153 メールアドレス: info@saiyoutokyouiku.com SK文庫(採用と教育研究所)